





# SEPA-Lastschriftmandat SEPA Direct Debit Mandate

Name des Zahlungsempfängers / Creditor name:

**Anschrift des Zahlungsempfängers / Creditor address**

Straße und Hausnummer / Street name and number:

Postleitzahl und Ort / Postal code and city:

Land / Country:

Gläubiger-Identifikationsnummer / Creditor identifier:

Mandatsreferenz (vom Zahlungsempfänger auszufüllen) / Mandate reference (to be completed by the creditor):

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

By signing this mandate form, you authorise (A) the creditor (name see above) to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the creditor (name see above).

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Zahlungsart / Type of payment:

Wiederkehrende Zahlung / Recurrent payment  Einmalige Zahlung / One-off payment

Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Debtor name:

**Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Debtor address\***

\* Angabe freigestellt / Optional information

Straße und Hausnummer / Street name and number:

Postleitzahl und Ort / Postal code and city:

Land / Country:

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 34 Stellen) / IBAN of the debtor (max. 34 characters):

BIC (8 oder 11 Stellen) / BIC (8 or 11 characters):

Hinweis: Die Angabe des BIC kann entfallen, wenn der Zahlungsdienstleister des Zahlungspflichtigen in einem EU-/ EWR-Mitgliedsstaat ansässig ist.

Note: The BIC is optional when Debtor Bank is located in a EEA SEPA country.

Ort / Location:

Datum (TT/MM/JJJJ) / Date (DD/MM/YYYY):

Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Signature(s) of the debtor:

<b>Einwilligung zur Datenverarbeitung im Bürgerbus Senden e.V. gemäß Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)</b>
---

Sehr geehrte(r) Mitgliedschaftsbewerber(in),

im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft im Bürgerbusverein Senden e. V. teilen Sie uns einige Daten mit, die wir speichern und verarbeiten, weil wir sie für unsere Arbeit benötigen.

**Welche Daten speichern wir warum?**

Wir speichern:

- Titel, Namen und Postadressen
- Emailadressen und Telefonnummern
- Geschlecht und Geburtsdatum
- Bankverbindung, SEPA-Lastschriftmandat
- gezahlte Mitgliedsbeiträge

Wir benötigen diese Daten für die allgemeine Mitgliederverwaltung (z.B. Einladungen, Informationsschreiben) und für die Einziehung und Verwaltung der Mitgliedsbeiträge.

**Welche Daten geben wir weiter?**

Für die Einziehung der Mitgliedsbeiträge geben wir die Daten des SEPA-Lastschriftmandats an unsere Hausbank weiter.

**Wie lange speichern wir Ihre Daten?**

Wir speichern Ihre Daten nur so lange, wie Sie Vereinsmitglied sind. Für manche Daten (z. B. gezahlte Mitgliedsbeiträge) gibt es gesetzliche Aufbewahrungsfristen. Diese Daten löschen wir, wenn die entsprechende Frist abgelaufen ist.

**Ihre Rechte**

- Sie sind berechtigt, jederzeit um umfangreiche *Auskunftserteilung* zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.
- Sie können jederzeit die *Berichtigung, Löschung und Sperrung* einzelner personenbezogener Daten verlangen.
- Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem *Widerspruchsrecht* Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.
- Sie können Ihre Daten an einen anderen Bürgerbusverein übertragen lassen, soweit dies technisch möglich und sinnvoll ist.
- Sie können gegen die Verarbeitung Ihrer Daten Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einlegen.
- Die Bereitstellung dieser Daten ist nicht gesetzlich vorgeschrieben und sie sind nicht verpflichtet, diese Daten bereitzustellen. Sollten Sie diese Daten nicht bereitstellen wollen, so kommt lediglich keine Mitgliedschaft im Verein zustande.

**Fotos bei Vereinsveranstaltungen**

Bei Vereinsveranstaltung werden regelmäßig Fotos gemacht, die gespeichert und möglicherweise für die Öffentlichkeitsarbeit verwendet werden. Wenn Sie dagegen Einwände haben sollten, können Sie diese dem Fotografen bei der Vereinsveranstaltung mitteilen.

### **Zusätzliche Daten von Fahrern**

Für Fahrer speichern über die Daten für Mitglieder hinaus:

- Führungszeugnis,
- Führerscheinkopie,
- Personalausweiskopie,
- Vertrag mit RVM,
- Kopie G25-Untersuchung,
- Kopie Fahrgastbeförderungsschein

Wir benötigen diese Daten für den Nachweis des Einhaltens rechtlicher Vorgaben und für die Planung des Fahrbetriebs, die Einsatzplanung und die Erstellung der Fahrerliste. Sollten Sie diese Daten nicht bereitstellen wollen, so können Sie nicht als Fahrer für uns tätig werden.

### **Zusätzliche Daten von Vorstandsmitgliedern**

Für Mitglieder des Vorstands speichern wir über die Daten der Vereinsverwaltung hinaus eine Vorstandsliste mit Foto und Mobil-Nummer auf der Internetseite [www.buergerbus-senden.de](http://www.buergerbus-senden.de). Zusätzlich werden von Vorstandsmitgliedern Daten und Photos in Print-Medien und elektronischen Medien veröffentlicht.

### **Einwilligung**

Mit Ihrer freiwilligen Unterschrift stimmen Sie der Verarbeitung dieser Daten zu.

Senden, den.....

.....

- Unterschrift -